

Министерство труда и социального развития
Республики Северная Осетия-Алания

П Р И К А З

«30» 03 2016 г.

№ 52-да

г. Владикавказ

порядке сообщения государственными гражданскими служащими Министерства труда и социального развития Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 5 Указа Главы Республики Северная Осетия – Алания от 21 марта 2016 г. №70 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и о внесении изменений в некоторые акты Главы Республики Северная Осетия-Алания»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Министерства труда и социального развития Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Внести изменения в Приказ Министерства труда и социального развития РСО – Алания от 20 сентября 2010 г. №107-Д в соответствии с Указом Главы Республики Северная Осетия – Алания от 21 марта 2016 г. №70 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и о внесении изменений в некоторые акты Главы Республики Северная Осетия-Алания».

Врио Министра



И.В. Кесаев

Приложение №1
к приказу Министерства труда и
социального развития РСО – Алания
от «20» 03 2016 г. № 52-02

Утверждаю
Врио Министра И.В. Кесаев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Министерства труда и социального развития Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения государственными гражданскими служащими Министерства труда и социального развития Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные гражданские служащие Министерства труда и социального развития Республики Северная Осетия-Алания обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия-Алания о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), направленному на имя Министра труда и социального развития РСО – Алания (приложение №2).

3. уведомления, направленные Министру труда и социального развития РСО – Алания по решению Министра могут быть переданы в Комиссию Министерства труда и социального развития РСО - Алания по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих РСО – Алания и урегулированию конфликта интересов.

4. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения, могут быть направлены по поручению Министра труда и социального развития РСО – Алания в Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства труда и социального развития РСО – Алания (далее - Подразделение).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица Подразделения имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения в Подразделение, Подразделением подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются Министру труда и социального развития РСО – Алания в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Управление.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются Министру труда и социального развития РСО – Алания в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Подразделение. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Министром труда и социального развития РСО – Алания по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации Министр труда и социального развития РСО – Алания принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

8. Комиссия Министерства труда и социального развития РСО - Алания по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих РСО – Алания и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии Министерства труда и социального развития РСО - Алания по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания и урегулированию конфликта интересов, утвержденном Приказом Министерства труда и социального развития РСО – Алания.

УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности которая приводит или может привести к конфликту интересов государственного гражданского служащего Республики Северная Осетия-Алания

Представителю нанимателя

_____ (Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. гражданского служащего,
должность, структурное подразделение)

В соответствии с пунктом 3 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе», статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю, что:

1. _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2. _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. _____
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

«__» _____ 20__ г.

(подпись, фамилия и инициалы)